

Fractie Ons Water/Waterbreed

Technische vragen AB-vergadering dd. 25 april 2018

Agendapunt 6c. Buitenlandse dienstreizen

Naar aanleiding van het verstrekte overzicht m.b.t. buitenlandse dienstreizen, heeft onze fractie de volgende aanvullende vragen. Wij verzoeken u de beantwoording hiervan evenals het eerdere overzicht op de site van het Waterschap te plaatsen.

1. De beantwoording in het overzicht is helaas niet volledig. Gevraagd was ook of de buitenlandse reizen geheel of gedeeltelijk in dienstbetrekking hebben plaatsgevonden. De beantwoording hiervan zal onze fractie graag nog ontvangen.
2. Vermeld wordt dat buitenlandse reizen steeds vooraf gemeld en goedgekeurd worden door het DB. Onze fractie neemt aan dat dit dan ook schriftelijk is vastgelegd. Graag ontvangen wij hiervan de bewijsstukken, want onzerzijds is van deze procedure niet eerder gebleken, maar wij laten ons graag overtuigen met onderliggende stukken.
3. Verder meldt u dat achteraf verslag gedaan wordt van de reis. Graag zullen we alle verslagen van gemaakte buitenlandse reizen ontvangen, zodat het AB kennis kan nemen van de werkzaamheden, de relevantie voor ons Waterschap en de inhoudelijke resultaten.
4. Opvalt dat het aantal buitenlandse dienstreizen sedert medio 2016 enorm is toegenomen. De secretaris-directeur heeft incl. de reisdagen in totaal 110 dagen in Zuid-Afrika verkeer! Hoe is dat te verklaren?
5. U stelt dat hiermee geen kosten voor ons Waterschap zijn gemoeid geweest. Gelieve opgave te doen van de totale kosten die het Ministerie van I&W heeft betaald voor het verblijf van de secretaris-directeur voor de volledige duur in Zuid-Afrika.
6. Heeft het Ministerie van I&W ook de volledige salariskosten van ons secr.-dir. betaald? Zo nee, waarom niet?
7. Graag ontvangt onze fractie de overeenkomst met I&W terzake het verblijf van de secretaris-directeur in Zuid-Afrika. Als dat om welke reden dan ook niet kan, verzoeken wij om vertrouwelijke inzage in de overeenkomst.
8. Wie is tijdens de afwezigheid van de secretaris-directeur met de waarneming belast geweest? Heeft betrokkene een toelage voor de waarneming ontvangen? Zo nee, kan betrokkene daarop alsnog recht laten gelden? Heeft de eventuele waarneming op zijn beurt ook weer gevolgen gehad voor de bedrijfsvoering?
9. Wat is de motivatie geweest voor de zeer frequente afwezigheid van de hoogste ambtelijke leidinggevende van ons Waterschap, terwijl ondertussen ook sprake was van een waarnemend dijkgraaf?
10. Heeft de afwezigheid van de secretaris-directeur wegens verblijf in Afrika effecten gehad op de bedrijfsvoering van ons Waterschap? Zo ja, welke?

Namens de fractie Ons Water/Waterbreed

W.J.H. de Boer, 12 april 2018



Fractie Ons Water/Waterbreed
De heer W.J.H. de Boer

Uw schrijven van : 13 april 2018

Uw kenmerk : -

Zaaknummer : 18.ZK02266

Ons kenmerk : 18UT004590

Barcode : 

Behandeld door : Mevrouw mr. I. Bierkens

Doorkiesnummer : 076 564 11 21

Datum : 17 april 2018

Verzenddatum : 19 april 2018

Onderwerp: beantwoording aanvullende vragen inzake buitenlandse reizen

Geachte heer De Boer,

Uw brief met aanvullende vragen naar aanleiding van het op 4 april 2018 verstrekte overzicht met betrekking tot buitenlandse dienstreizen hebben wij in goede orde ontvangen. Wij hebben uw vragen aangemerkt als bestuurlijke vragen. Uw vragen hebben wij besproken in onze vergadering van 17 april 2018. Alvorens wij puntsgewijs ingaan op uw vragen hechten wij eraan de internationale activiteiten van ons waterschap in een breder afwegingskader te plaatsen.

Waterschappen zijn al enkele jaren van internationale betekenis en zullen dat ook in de komende jaren in toenemende mate zijn. Daarbij speelt kennisvergaring voor Nederland een rol, evenals economische belangen. In het najaar, 10 oktober 2018, willen wij dan ook met het AB nader van gedachten wisselen over de positie van de Nederlandse waterschappen op het internationaal toneel en de positie van ons waterschap daarbij.

Waterschap Brabantse Delta wordt ook gevraagd om inzet voor projecten in het buitenland. Wanneer die vraag zich voordoet, dient steeds de nadrukkelijke afweging te worden gemaakt tussen inzet ten behoeve van werkzaamheden van ons waterschap ten opzichte van de inzet bij internationale activiteiten. Op dit moment zijn er op verschillende niveaus in de organisatie (bestuurlijk en ambtelijk) al internationale contacten, waarbij deze nadrukkelijke afweging steeds is gemaakt.

Zo ook bij het verzoek van het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat (hierna: ministerie van I&W) over het project in Zuid-Afrika dat op dit moment wordt uitgevoerd door de secretaris-directeur. Dit project ziet op de ondersteuning van het waterbeheer in Zuid-Afrika. Wij hebben in onze vergadering van 10 mei 2016 positief besloten op de betrokkenheid van de secretaris-directeur bij dit project. Daarbij hebben wij vanzelfsprekend de afweging gemaakt naar een goede samenhang tussen verantwoord management binnen de eigen organisatie en de frequente bezoeken aan Zuid-Afrika. Bovendien zijn er periodiek gesprekken gevoerd over de voortgang van het project, laatst in 2017. Binnenkort vindt een dergelijk gesprek met ons plaats voor de activiteiten in 2018.

Wat betreft uw toegezonden vragen beantwoorden wij deze als volgt.

1. De beantwoording in het overzicht is helaas niet volledig. Gevraagd was ook of de buitenlandse reizen geheel of gedeeltelijk in dienstbetrekking hebben plaatsgevonden. De beantwoording hiervan zal onze fractie graag nog ontvangen.

De dienstreizen hebben in dienstbetrekking plaatsgevonden.

2. Vermeld wordt dat buitenlandse reizen steeds vooraf gemeld en goedgekeurd worden door het DB. Onze fractie neemt aan dat dit dan ook schriftelijk is vastgelegd. Graag ontvangen wij hiervan de bewijsstukken, want onzerzijds is van deze procedure niet eerder gebleken, maar wij laten ons graag overtuigen met onderliggende stukken.

Tot nu toe werden dienstreizen vooraf mondeling gemeld en niet ook op schrift gesteld. Vanaf nu zullen aanvragen betreffende buitenlandse dienstreizen van bestuurders en de secretaris-directeur steeds op schrift worden gesteld en vooraf worden ingediend bij het dagelijks bestuur. Het besluit van het dagelijks bestuur zal op de DB-besluitenlijst worden geplaatst. Een uitzondering maken wij voor de dienstreizen naar Noord-Vlaanderen (provincies Antwerpen en Limburg) omdat het hier het reguliere samenwerkingsgebied betreft, waar frequent bestuurlijk overleg plaatsvindt.

3. Verder meldt u dat achteraf verslag gedaan wordt van de reis. Graag zullen we alle verslagen van gemaakte buitenlandse reizen ontvangen, zodat het AB kennis kan nemen van de werkzaamheden, de relevantie voor ons Waterschap en de inhoudelijke resultaten.

De terugkoppeling van de gemaakte dienstreizen heeft tot nu toe eveneens mondeling plaatsgevonden. Vanaf heden zal ook de terugkoppeling schriftelijk worden vastgelegd en aan het dagelijks bestuur worden gezonden. Ook dit zal steeds weer op de DB-besluitenlijst worden vermeld. Ook hier maken wij de bij vraag 2 genoemde uitzondering van de dienstreizen naar Noord-Vlaanderen (het reguliere samenwerkingsgebied).

4. Opvalt dat het aantal buitenlandse dienstreizen sedert medio 2016 enorm is toegenomen. De secretaris-directeur heeft incl. de reisdagen in totaal 110 dagen in Zuid-Afrika verkeer! Hoe is dat te verklaren?

De secretaris-directeur heeft conform de overeenkomst met het ministerie van I&W diverse reizen naar Zuid-Afrika gemaakt. De uitvoering van de overeenkomst heeft zijn aanvang genomen met een scoping mission en bijbehorende bezoeken aan Zuid-Afrika medio 2016. Ten behoeve van de verdere uitvoering van de overeenkomst zijn in de periode na medio 2016 aanvullende dienstreizen gemaakt. De overeenkomst is voor AB-leden vertrouwelijk in te zien bij het bestuurssecretariaat.

5. U stelt dat hiermee geen kosten voor ons Waterschap zijn gemoeid geweest. Gelieve opgave te doen van de totale kosten die het Ministerie van I&W heeft betaald voor het verblijf van de secretaris-directeur voor de volledige duur in Zuid-Afrika.

De kosten voor het project in Zuid-Afrika van de secretaris-directeur worden conform de overeenkomst als volgt vergoed:

- De kosten voor internationaal vervoer draagt het ministerie van I&W;
- De kosten voor het ter beschikking stellen van de secretaris-directeur ten behoeve van dit project – in de vorm van een dagvergoeding – draagt het ministerie van I&W;
- De lokale kosten in Zuid-Afrika, zoals verblijf, maaltijden, en vervoer, draagt het Zuid-Afrikaanse Department of Water and Sanitation.

De reeds verstuurd en voldane facturen door het ministerie van I&W kunnen AB-leden vertrouwelijk inzien op het bestuurssecretariaat, waarbij eveneens een mondelinge toelichting kan worden gegeven op de diverse posten.

6. Heeft het Ministerie van I&W ook de volledige salariskosten van ons secr.-dir. betaald? Zo nee, waarom niet?

Conform de overeenkomst vergoedt het ministerie van I&W aan het dagelijks bestuur een dagvergoeding voor het ter beschikking stellen van de diensten van de secretaris-directeur. Deze vergoeding is bepaald op basis van wat in internationale samenwerking gebruikelijk is. Daarmee worden de salariskosten van de secretaris-directeur volledig gedekt.

7. Graag ontvangt onze fractie de overeenkomst met I&W ter zake het verblijf van de secretaris-directeur in Zuid-Afrika. Als dat om welke reden dan ook niet kan, verzoeken wij om vertrouwelijke inzage in de overeenkomst

Zoals vermeld onder 4 en 5 kunnen AB-leden de overeenkomst en de facturen vertrouwelijk inzien op het bestuurssecretariaat. Vanwege privacygevoelige informatie kan de overeenkomst niet aan u worden toegestuurd

8. Wie is tijdens de afwezigheid van de secretaris-directeur met de waarneming belast geweest? Heeft betrokkene een toelage voor de waarneming ontvangen? Zo nee, kan betrokkene daarop alsnog recht laten gelden? Heeft de eventuele waarneming op zijn beurt ook weer gevolgen gehad voor de bedrijfsvoering?

Bij afwezigheid van de secretaris-directeur is de plaatsvervangend secretaris-directeur belast met de waarneming. Voor zover nodig worden daarbij deeltaken tijdelijk waargenomen door de overige leden van het directieteam. Op deze manier is de continuïteit van de bedrijfsvoering geborgd. De waarneming valt onder de werkzaamheden van de plaatsvervangend secretaris-directeur. Artikel 3.3.11 lid 3 van de Sectorale Arbeidsvoorwaarden Waterschappen bepaalt dat pas aanspraak op een toelage bij waarneming ontstaat, voor een ambtenaar van wie het salaris hoger is dan schaal 9, indien de waarneming in een aaneengesloten tijdvak van zes weken tenminste twintig hele werkdagen heeft geduurd. Dat is hier niet aan de orde.

9. Wat is de motivatie geweest voor de zeer frequente afwezigheid van de hoogste ambtelijke leidinggevende van ons Waterschap, terwijl ondertussen ook sprake was van een waarnemend dijkgraaf?

De uitvoering van de overeenkomst brengt frequent bezoek aan Zuid-Afrika met zich mee. De looptijd van de overeenkomst kende een overlap met de periode dat er een waarnemend dijkgraaf was. Gedurende die periode was tevens voor de overige DB-leden een verhoogde tijdsbestedingsnorm van toepassing. Continuïteit op zowel bestuurlijk als ambtelijk niveau was hierdoor afdoende geborgd.

10. Heeft de afwezigheid van de secretaris-directeur wegens verblijf in Afrika effecten gehad op de bedrijfsvoering van ons Waterschap? Zo ja, welke?

Zoals vermeld onder 8 is door de waarneming van de plaatsvervangend secretaris-directeur en de herverdeling van taken onder de leden van het directieteam de continuïteit van de bedrijfsvoering afdoende geborgd in de perioden van afwezigheid van de secretaris-directeur. Bij ons zijn geen aanwijzingen dat dit anders is geweest. Naar de toekomst toe zullen wij steeds weer een zorgvuldige afweging blijven maken tussen de taken en verantwoordelijkheden van ons waterschap.

Uw brief en ons antwoord daarop zullen worden geagendeerd voor de vergadering van het algemeen bestuur van 25 april 2018. Brief en antwoord worden ook, zoals in de spelregels algemeen bestuur is bepaald, gepubliceerd op de website van het waterschap.

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Hoogachtend,
Het dagelijks bestuur,
De dijkgraaf

drs. C.J.G.M. de Vet

De p.v. secretaris-directeur

dr. A.F.M. Meuleman