

Zaaknr. : 15.zk01605

Kenmerk : 15IT003967

Barcode : 

Vergadering dagelijks bestuur, agendapunt 6

Agenda-punt	Besluitenlijst dagelijks bestuur 10 februari 2015	Actie door
1	Opening	
2	<p>Thema 09.00 - 10.00 uur <i>Duurzaam financieel beleid</i> Het dagelijks bestuur wordt meegenomen in de voortgang van het project duurzaam financieel beleid. Er komt een presentatie over de zogenaamde knoppen op financieel gebied waaraan bestuurlijk gedraaid kan worden. Zodanig dat keuzes op gebied van activabeleid, reservepositie, schuldpositie etc. weloverwogen genomen kunnen worden en later als basis dienen bij het uitwerken van het financiële meerjarenperspectief.</p>	Financiën
2.a	<p>Moties vergadering AB 25 februari 2015 <u>Motie ontwerprijstvraag waterkunstwerk</u> Besloten: Er zal voor de AB-vergadering van 25 februari 2015 het standpunt van het DB worden geformuleerd.</p>	B&C
	<p><u>Motie opslag kernafval in België</u> Besloten: de motie wordt opnieuw geagendeerd voor de DB-vergadering van 24 februari 2015 om een standpunt te formuleren waarbij eerdere besluitvorming over dit onderwerp zal worden betrokken.</p>	B&C
3	Nota's ter besluitvorming AB	
3.a	<p>Vorbereidingskrediet project instandhouding en optimalisatie slibgisting rwzi Bath <i>Het IP project thermofiele slibgisting is in de Innovatieagenda Zuiveringsbeheer benoemd als kansrijke maatregel om te komen tot energiebesparing en kostenverlaging. Door onderzoek op rwzi Bath in 2013 is dit bevestigd. Hierover is in vergadering van het algemeen bestuur van 22 januari 2014 gerapporteerd.</i> <i>Naast vernieuwingen zijn op rwzi Bath ook instandhoudingsinvesteringen nodig om de gistingstanks voor de komende 20 jaar bedrijfszeker te houden. Deze investeringen zijn geclusterd tot een totaalproject waarin de stand der techniek slibgisting wordt gerealiseerd.</i> <i>Bij thermofiele slibgisting komt stikstofrijk afvalwater vrij. Om een goede systeemkeuze te maken voor de behandeling van dit afvalwater wordt in de voorbereidingsfase een pilotonderzoek uitgevoerd naar de haalbaarheid van stikstofterugwinning voor gebruik als meststof. Het totale project is hét voorbeeld van energie- en grondstoffenterugwinning uit zuiveringsslib en past uitstekend in de ambitie om te komen tot een gecombineerde energie- en grondstoffenfabriek. Mondeling is vanuit de topsector Energie een subsidie van 1,5 miljoen euro toegekend. Wanneer ook de inmiddels aangevraagd Europese Life subsidie wordt toegekend kan de totale subsidie oplopen tot 2,1 miljoen euro op een investeringsbedrag van ca. 4 miljoen euro. Bij aanvraag van het uitvoeringskrediet, eind 2015, zal er meer</i></p>	

duidelijkheid zijn over de toegekende subsidies en zal ook een rendementsberekening op de investering worden toegevoegd. Het project kan naar verwachting onafhankelijk van subsidie rendabel worden gerealiseerd.

Besloten:

- **Vóór het AB duidelijkheid verschaffen over de punten stapeling van subsidies, schriftelijke toezegging van de subsidie en effectieve besteding van het subsidiebedrag.**
- **(advies aan het AB) Het algemeen bestuur stemt in met het beschikbaar stellen van € 700.000,- voorbereidingskrediet op een totaal investeringsbedrag van circa € 4 miljoen.**

Advies &
Ondersteuning

3.b Vaststelling eerste wijziging Legesverordening waterschap Brabantse Delta

Op 21 januari 2015 heeft het algemeen bestuur ingestemd met de vaststelling van een nieuwe keur. In de tarieventabel van de legesverordening wordt verwezen naar hoofdstuk 4 van de vorige keur. In de nieuwe keur is dit hoofdstuk 3. In deze eerste wijziging van de legesverordening wordt de verwijzing naar hoofdstuk 4 gewijzigd in een verwijzing naar hoofdstuk 3. Het betreft hier louter een redactionele wijziging van de legesverordening. De nieuwe keur treedt in werking op 1 maart 2015. De eerste wijziging van de legesverordening treedt ook op deze datum in werking.

Besloten: (advies aan het AB): Het algemeen bestuur stemt in met de vaststelling van de eerste wijziging Legesverordening waterschap Brabantse Delta.

JZ & Vastgoed

3.c Aanvraag uitvoeringskrediet project Bioplastics uit zuiveringsslib

De productie van grondstoffen uit rioolwater is een belangrijke ontwikkeling die de zuiveringstaak van het waterschap kan verduurzamen. Landelijk is door de Unie van Waterschappen (UvW) vastgesteld dat deze ontwikkeling past bij de doelmatige uitvoering van de taak van een waterschap. In november 2014 tekenden de UvW en de rijksoverheid een Green Deal om deze ontwikkeling te stimuleren.

In de Innovatie Agenda van de sector zuiveringsbeheer is de productie van bioplastic (PHA) uit zuiveringsslib benoemd als een focus onderwerp voor innovatie binnen de sector zuiveringsbeheer. In dit kader wordt gewerkt aan een ontwikkeling vanaf pilot onderzoek, via demonstratie onderzoek naar een praktijk toepassing. Hierbij wordt samengewerkt met andere waterschappen, bedrijven en kennisinstellingen.

Een eerstvolgende stap is pilot onderzoek op de rwzi Bath gedurende 10 maanden (projectnaam: PHARIO). Samenwerkingspartners zijn: waterschap De Dommel, Wetterskip Fryslan, STOWA, SNB, KNN en AnoxKaldnes. Doel van dit onderzoek is de kwaliteit en marktwaarde van het geproduceerde bioplastic aan te tonen.

De totale kosten voor dit project zijn € 1.007.000,-. Voor het project is € 482.000,- subsidie verleend vanuit de TKI Biobased Economy. Daarnaast dragen de andere partners € 390.000,- bij aan het project zodat de netto kosten voor Waterschap Brabantse Delta € 135.000,- bedragen, waarvan € 30.000,- in cash en € 105.000,- in de vorm van ureninzet. Waterschap Brabantse Delta is penvoerder voor het project en verantwoordelijk voor het project management. Binnen het project is het waterschap verantwoordelijk voor een aantal activiteiten met een totaal budget van € 345.000,-. Voor dit deel van het project wordt een uitvoeringskrediet aangevraagd.

Besloten:

- **Redactionele wijziging in de adviesnota.**
- **(advies aan het AB) Het algemeen bestuur:**
1. stemt in met uitvoeren van pilot onderzoek naar de productie van bioplastics op de rwzi Bath;

Advies &
Ondersteuning

2. stemt in dit te doen met de beschreven samenwerkingspartners, waaronder een technologieontwikkelaar;
3. stemt in de samenwerking in het PHARIO project vast te leggen in een samenwerkingsovereenkomst;
4. stelt hiervoor een uitvoeringskrediet beschikbaar ter hoogte van € 345.000,-.

3.d **Projectplan "Kwaliteitsimpuls Chaamse beken"**

Het projectplan heeft betrekking op de inrichting van gronden die beschikbaar gekomen zijn voor natuurontwikkeling via de inmiddels afgeronde landinrichting Baarle-Nassau. Het waterschap heeft in 2010 op verzoek van de toenmalige landinrichtingscommissie inrichtingsplannen opgesteld en uitgevoerd voor de water- en natuuronderdelen. Toen heeft het waterschap ook aangegeven bereid te zijn om de resterende EHS-percelen, beschikbaar voor water- en natuurdoelen, in te richten met gebruikmaking van een door de provincie verleende subsidiebeschikking. In dat verband wordt ook wel gesproken over het 'poetsbestek' van de landinrichting. Met het projectplan wordt 264 ha (her)ingericht; daarvan heeft 21,5 ha betrekking op herstel natte natuurplek. Het ontwerp projectplan heeft vanaf 25 november 2014 tot en met 5 januari 2015 6 weken ter visie gelegen. Er zijn 8 zienswijzen ingediend, waarvan één ambtelijke zienswijze. Op grond van de ingediende zienswijzen is het projectplan op enkele onderdelen aangepast.

Besloten:

- **In de nota worden in een uitgebreide paragraaf het omgevingsmanagement en de leerpunten daaruit beschreven.**
- **(advies aan het AB): Het algemeen bestuur neemt kennis van de nota van zienswijzen en stelt het projectplan "Kwaliteitsimpuls Chaamse beken" vast.**

Ontwerp &
Realisatie

4 **Nota's ter besluitvorming DB**

4.a **Aanvraag uitvoeringskrediet, vervanging materieel 2015, sector watersystemen & Muskusrattenbestrijding**

De afdeling Onderhoud & Muskusrattenbestrijding is belast met het onderhoud van waterkeringen en watersystemen. Een groot deel van het onderhoud wordt door middel van onderhoudsbestekken door derden uitgevoerd. Voor het uitvoeren van het onderhoud in eigenbeheer beschikt de afdeling onderhoud over een eigen machinepark. Dit machine park is in afgelopen jaren sterk ingekrompen. Om aan de onderhoudstaak te kunnen blijven voldoen is het van belang dat het huidige machinepark up to date blijft.

Besloten: Het dagelijks bestuur stemt in met het beschikbaar stellen van een uitvoeringskrediet (IP 9325) van € 495.000,00 voor vervanging onderhoudsmaterieel 2015.

Onderhoud

4.b **Deelname dijkgraaf aan 7e World Water Forum (WWF)**

Het WWF is de grootste bijeenkomst ter wereld over water en wordt elke 3 jaar georganiseerd. Doel is om met elkaar over wereldwijde watervraagstukken te praten en tot concrete acties te komen. De Unie van Waterschappen is lid van de World Water Council, de organisatie die het WWF organiseert, en vanuit Nederland gaat er een stevige bestuurlijke delegatie vanuit het Ministerie van I&M. Ook het Netherlands Water Partnership is actief vertegenwoordigd.

Besloten: Het dagelijks bestuur stemt in met deelname van de dijkgraaf aan het 7e World Water Forum.

B&C

4.c **Ondertekening bestuursovereenkomsten Zoetwatermaatregelen Zuidwestelijke Delta en**

Gebiedsontwikkeling Grevelingen en Volkerak-Zoommeer

Op 10 oktober 2014 heeft de ministerraad de ontwerp-Rijksstructuurvisie Grevelingen en Volkerak-Zoommeer vastgesteld. Voor een nadere uitwerking van de programmering en financiering van de noodzakelijke maatregelen is afgesproken dat Rijk en regio twee bestuursovereenkomsten opstellen en ondertekenen. De bestuursovereenkomst Zoetwatermaatregelen Zuidwestelijke Delta betreft maatregelen voor klimaat-robustere watersystemen en de maatregelen voor een alternatieve zoetwatervoorziening bij een zout Volkerak-Zoommeer. De Bestuursovereenkomst Gebiedsontwikkeling Grevelingen en Volkerak-Zoommeer gaat over de maatregelen voor herintroductie van getijdewerking op de Grevelingen en het zout maken met getijdewerking van het Volkerak-Zoommeer (waaronder maatregelen tegen zoutindringing).

Beleid

Besloten: Het dagelijks bestuur:

- **Heeft een drietal tekstuele aanpassingen die in het bestuurlijk overleg worden ingebracht.**
- **stemt in beginsel in met de inhoud van en ondertekening van de bestuursovereenkomsten Zoetwatermaatregelen Zuidwestelijke Delta en Gebiedsontwikkeling Grevelingen en Volkerak-Zoommeer en informeert het algemeen bestuur hierover.**

4.d

Zienswijze Programmatische Aanpak Stikstof

In de zomer van 2013 is de Programmatische Aanpak Stikstof (PAS) opgesteld. Door discussies tussen de minister met de Tweede Kamer en de provincies, kan er nu pas overgegaan worden tot vaststelling van de PAS. Daartoe wordt nu de inspraakprocedure doorlopen. Voor de PAS gebiedsanalyse voor het Ulvenhoutse Bos geldt dat de hydrologische herstelmaatregel dusdanige geformuleerd blijkt te zijn, in afwijking van het concept beheerplan Natura 2000 voor het Ulvenhoutse Bos, dat deze formulering beperkend kan zijn bij de uitvoering. Aangezien het om een resultaatsverplichting gaat is dat een potentieel risico voor het waterschap. Voorgesteld wordt om door middel van een zienswijze een betere formulering voor te stellen, die wel conform het concept beheerplan Natura 2000 is.

Beleid

Besloten: Het dagelijks bestuur stemt in met indienen van een zienswijze conform bijgevoegde concept brief.

4.e

Bestuursovereenkomst Natura 2000-gebied Ulvenhoutse Bos

In maart 2014 zijn voor de Natura 2000-gebieden waar de provincie trekker is, bestuurlijke afspraken gemaakt over de komende uitvoering van die maatregelen na de vaststelling van de Natura 2000-beheerplannen. Voor de gebieden waar het Rijk trekker van het proces rondom de beheerplannen was, konden deze afspraken toen nog niet gemaakt worden. Het voorbereidende proces is voor die gebieden nu pas afgerond. Binnen het beheergebied betreft dit het Ulvenhoutse Bos. Nu worden ook voor dit laatste gebied bestuurlijke afspraken gemaakt, volgens dezelfde methode en opzet als de afspraken die afgelopen maart 2014 al gemaakt zijn voor de andere gebieden Natura 2000-gebieden. De provincie wil de ondertekening met de partners plaats laten vinden op 5 maart 2015 rondom het bestuurlijk overleg Natuurnetwerk Brabant (voorheen bestuurlijk overleg EHS).

Besloten:

- **Nagaan of deze bestuursovereenkomst past binnen de andere afgesloten bestuursovereenkomsten.**
- **Het dagelijks bestuur stemt in met ondertekening van de Bestuursovereenkomst Natura 2000-gebied Ulvenhoutse Bos.**

Beleid

4.f

Uniforme Brabantse algemene regels en beleidsregels keur

De waterschappen Aa en Maas, Brabantse Delta en De Dommel hebben in de Noord-Brabantse Waterschapsbond (NBWB) besloten om de keuren te uniformeren en tegelijkertijd te dereguleren. Hierbij is aangehaakt bij het

landelijke uniformeringsproces van de Unie van Waterschappen. Er is conform het nieuwe landelijke model een sterk gedereguleerde keur opgesteld, met bijbehorende algemene regels en beleidsregels. Deze zijn voor de drie waterschappen gelijkloidend.

In de vergadering van 21 januari 2015 heeft het algemeen bestuur de uniforme keur vastgesteld. Op basis daarvan stelt het dagelijks bestuur nu de bijbehorende algemene regels en beleidsregels vast. De nieuwe uniforme keur, algemene regels en beleidsregels treden volgens planning gezamenlijk in werking op 1 maart 2015.

Besloten: Het dagelijks bestuur stemt in met de vaststelling van de uniforme algemene regels en beleidsregels. Beleid

4.g Gemeenschappelijke regeling Regionaal Archief West-Brabant (RAWB) en de Business Case Archiefsamenwerking West-Brabant

Besloten: Het DB stemt in met het aangaan van een onderhandelingsgesprek met RAWB-voorzitter Bons, waarbij DB-lid J. Slenders ruimte krijgt om afspraken te maken over de positiebepaling van het waterschap. DIV

5 Bespreking externe vertegenwoordiging

5.a Ambtelijke adviezen CBCF 13 februari 2015

Besloten: Het dagelijks bestuur: B&C
1. stemt in met de ambtelijke adviezen.
2. neemt de vergaderstukken voor kennisgeving aan.

5.b Ambtelijke adviezen CINTER 13 februari 2015

Besloten: Het dagelijks bestuur: Beleid
1. stemt in met de ambtelijke adviezen.
2. neemt de vergaderstukken voor kennisgeving aan.

6 Besluitenlijst 27 januari 2015

Besloten: B&C

- De tekst bij agendapunt 3d Aanvraag aanvullend krediet natte natuurparel Lage Vuchtpolder wordt gewijzigd. Het benodigde bedrag voor interne kosten en rentekosten wordt gevonden binnen de exploitatie. Deze aanvraag wordt niet meet geagendeerd voor het AB.
- Het dagelijks bestuur stelt de besluitenlijst van 27 januari 2015 vast.

7 Ingekomen brieven

7.1 Brieven

7.1.a Schriftelijke vragen fractie Ons Water/Waterbreed 'Advies Deltaplan Zoetwater' en concept antwoord dagelijks bestuur

Besloten: B&C

- Redactionele wijziging in het conceptantwoord.
- Het dagelijks bestuur :

neemt de brief van de fractie Ons Water/Waterbreed voor kennisgeving aan en stemt in met het concept antwoord.

7.1.b Brief Rekenkamercommissie 'Eindrapport van het onderzoek 'Tot de kern' en concept antwoord dagelijks bestuur

Besloten:

- Redactionele wijziging in het conceptantwoord.
- Het dagelijks bestuur :

B&C

neemt de brief van de Rekenkamercommissie voor kennisgeving aan en stemt in met het concept antwoord.

- De dijkgraaf is portefeuillehouder bij dit onderdeel.

7.1.c Brief Rekenkamercommissie 'Evaluatie Rekenkamercommissie'

Besloten: Het dagelijks bestuur:

- neemt de evaluatie van de Rekenkamercommissie voor kennisgeving aan.
- Bij agendering voor het AB zal als achtergronddocument worden toegevoegd het document Rekenkamerfunctie bij waterschappen van de Unie van Waterschappen.
- Portefeuillehouder is de DB-lid Th. Schots

B&C

7.1.d Brief NWB fonds 'Beleidskader NWB fonds 2015-2018

Besloten: Het dagelijks bestuur neemt de brief van NWB fonds voor kennisgeving aan.

7.1.e Brief watersportverbond 'Aansluiting Aa of Weerij op de singels van Breda voor kanovaarders'

Besloten:

- Schriftelijke beantwoording van de brief zal pas plaatsvinden nadat er eerst een gesprek heeft plaatsgevonden.
- DBlid Coppens en de plv. SD hebben de lead.
- Er wordt een gesprek geëntameerd met de (plaatselijke) kanobond.
- De dijkgraaf wordt tussentijds geïnformeerd.
- Conceptantwoord via een schriftelijke ronde langs de DB-leden.
- Brief met antwoord zal worden geagendeerd voor het AB van 25 februari. Het antwoord ook gepubliceerd op de website.

Piv SD

Brieven over Groote Melanen van ABlid L. van der Kallen en R. Schreuders

Besloten:

- Schriftelijke beantwoording van beide brieven zal pas plaatsvinden nadat er eerst een gesprek heeft plaatsgevonden.
- DBlid H. Hieltjes en plv. SD hebben de lead.
- Piv. SD zal bellen met de heer Wim de Haan.
- De dijkgraaf wordt tussentijds geïnformeerd.
- Conceptantwoorden zullen via een schriftelijke ronde langs de DB-leden gaan.
- Brief Water Natuurlijk met antwoord zal worden geagendeerd voor het AB van 25 februari (= een brief op grond van het RvO algemeen bestuur), brief Ons Water antwoord alleen op

Piv. SD

de website.

7.2 Uitnodigingen

8 Mededelingen

8.a Optimaliseringstraject verbonden partijen en aanbevelingen onderzoek rekenkamercommissie verbonden partijen
Besloten: Het dagelijks bestuur neemt de mededeling voor kennisgeving aan en geleidt deze door naar de vergadering van het algemeen bestuur van 25 februari 2015.

Juridisch
controller

8.b Verloop proces nieuwe kostenverdeelsleutel Aquon

Besloten: Het dagelijks bestuur neemt de mededeling voor kennisgeving aan.

9 Rondvraag

Mondeling

10 Sluiting om 12.35 uur

Aldus vastgesteld in de vergadering van het dagelijks bestuur van 24 februari 2015,

Het dagelijks bestuur,
De dijkgraaf



Mw ir. ing. C.P.M. Moonen

De secretaris-directeur



ir. H.T.C. van Stokkom

