

Zaaknr. : 18.zk06747

Kenmerk : 18IT060120

Barcode : 

Besluitenlijst dagelijks bestuur 11 december 2018

Aanwezig C.J.G.M. de Vet, Th.J.J.M. Schots, C.A.M. de Jong, H.P. Verroen, , C.C.F. Mureau, A.F.M. Meuleman en A.M.W.J.H. Merks

Afwezig met kennisgeving: C.B.M.E. Franssen.

1 Opening

2 "Rondje langs de velden"

3 Thema

Voor dit DB is er geen thema ingepland.

4 Nota's ter besluitvorming AB

4.a Gedragscodes en uitvoeringsregels integriteit algemeen en dagelijks bestuur

De nieuwe gedragscodes en uitvoeringsregels zorgen voor een betere borging van de procedure rondom vermoedelijke integriteitsschendingen door het bestuur doordat:

- er expliciet gedragsregels zijn geformuleerd voor het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en de dijkgraaf;
- er meer recht wordt gedaan de verschillende posities van het algemeen en dagelijks bestuur door de introductie van twee separate gedragscodes;
- de uitvoeringsregels duidelijkheid geven over het te volgen proces bij vermoedens van een integriteitsschending.

Besloten: (voorgesteld besluit aan het algemeen bestuur van 30 januari 2019): Het algemeen bestuur stemt in met de vaststelling van:

- 1. gedragscode integriteit algemeen bestuur waterschap Brabantse Delta 2018;**
- 2. gedragscode integriteit dagelijks bestuur waterschap Brabantse Delta 2018;**
- 3. uitvoeringsregels gedragscode integriteit algemeen bestuur waterschap Brabantse Delta 2018 en gedragscode integriteit dagelijks bestuur waterschap Brabantse Delta 2018.**

4.b Vaststelling projectplan Wateroverlast Grensstraat Nispen

Het IPM project Maatregelen Stedelijke wateropgave (fase 2 en 3) omvat diverse activiteiten ten behoeve van het aanpakken van wateroverlast knelpunten. Het onderhavige projectplan heeft betrekking op de aanleg van de waterberging Grensstraat Nispen. Met het aanleggen van de waterberging wil het waterschap de wateroverlast verminderen. Om de werkzaamheden uit te kunnen voeren dient het ontwerp projectplan door het algemeen bestuur te worden vastgesteld. Het projectplan heeft gedurende 6 weken ter inzage gelegen Er is één zienswijze ingediend waarop het projectplan is aangepast. Hiermee is geheel tegemoet gekomen aan de zienswijze. De kosten voor de waterberging bedragen € 280.000,- incl BTW. Voor uitvoering van de maatregelen is al eerder een uitvoeringskrediet beschikbaar gesteld.

Besloten: (voorgesteld besluit aan het algemeen bestuur van 30 januari 2019): Het algemeen bestuur stelt vast:

- 1. het projectplan Wateroverlast Grensstraat Nispen en stemt in met de uitvoering van het project;**
- 2. de nota van zienswijzen.**

4.c Vaststelling projectplan Wateroverlast Steenberg-Zuid

Het IPM project Maatregelen Stedelijke Wateropgave (fase 2 en 3) omvat diverse activiteiten ten behoeve van het aanpakken van wateroverlast

knelpunten. Het onderhavige projectplan heeft betrekking op de wateroverlast Steenberg-Zuid. Het stedelijk gebied van Steenberg-Zuid heeft bij hevige neerslag wateroverlast. Dit wordt veroorzaakt door een aantal riooloverstorten. In 2016 is een onderzoek uitgevoerd naar de werking van het totale watersysteem en de interactie van het stedelijk gebied met het oppervlaktewatersysteem. Dit onderzoek heeft geresulteerd in een maatregelenpakket die gemeente en waterschap moeten uitvoeren om de wateroverlast te verminderen. Voor het waterschap betekent dit de realisatie van een verkorte doorsteek naar de Ligne inclusief de benodigde kunstwerken. Het ontwerp projectplan heeft gedurende 6 weken ter inzage gelegen. Er zijn twee zienswijzen ingediend waarop het projectplan niet is aangepast. De kosten voor deze maatregel bedragen € 260.000,- incl BTW. Voor uitvoering van de maatregelen is al eerder een uitvoeringskrediet beschikbaar gesteld.

Besloten: (voorgesteld besluit aan het algemeen bestuur van 30 januari 2019): Het algemeen bestuur stelt vast:

- 1. het projectplan Wateroverlast Steenberg-Zuid en de uitvoering ervan;**
- 2. de nota van zienswijzen.**

5 Nota's ter besluitvorming DB

5.a Manifest 'Brabants mozaïek in ontwikkeling'

Zoals elke Provinciale Statenverkiezingen, brengen de Manifestpartners (de terreinbeherende organisaties, Brabantse Milieufederatie, ZLTO en de waterschappen) een nieuw Manifest uit. Het doel van het nieuwe Manifest is de samenwerking aan de gezamenlijke doelen in Brabant te benadrukken. De samenwerking aan de inhoudelijke doelen betreft vooral de samenwerking in het landelijk gebied aan de natuur- en wateropgaven, de transitie van de agrarische sector, de energietransitie en relatie stad-land. Het proces om tot dit Manifest te komen is vrij moeizaam geweest en heeft resulteert in een Manifest wat een duidelijk compromis is.

Besloten: Het dagelijks bestuur stemt in met Manifest 'Brabants mozaïek in ontwikkeling'. Het algemeen bestuur wordt met een mededeling geïnformeerd over het manifest.

5.b Aanvraag tweede fase uitvoeringskrediet, project 1549: Vervangen EPA waterlijn rwzi Dongemond

Gevraagd wordt om uitvoeringskrediet voor het vervangen van verouderde procesautomatisering (PA) componenten. Betreffende PA componenten worden niet meer ondersteund door de oorspronkelijke leverancier en zijn niet betrouwbaar. Door deze vervanging, wordt de PA op rwzi Dongemond tevens in lijn gebracht met het nieuwe beleid dat geformuleerd is over PA.

Een ander deel van dit project brengt de PA gerelateerde documentatie van rwzi Dongemond op orde. De huidige aanwezige tekeningen ondersteunen de definitie van nieuwe initiatieven niet voldoende en zijn niet effectief bij het oplossen van verstoringen.

Besloten: Het dagelijks bestuur stemt in met het vervangen van de op rwzi Dongemond aanwezige, verouderde procesautomatisering componenten en het op orde brengen van de daar aanwezige PA gerelateerde documentatie en stelt hiervoor een uitvoeringskrediet beschikbaar van € 650.000,-.

5.d Lokale Arbeidsvoorwaardenregelingen waterschap Brabantse Delta

Het integriteitsbeleid voor medewerkers én bestuurders is momenteel vastgelegd in de Lokale Arbeidsvoorwaardenregelingen Waterschap Brabantse Delta (LAW).

In het kader van harmonisering voor bestuurders in gemeenten, provincies en waterschappen, wordt het AB op 30 januari 2019 aparte gedragscodes integriteit voor bestuurders voorgesteld. Bij positieve besluitvorming door het AB op 30 januari 2019, dienen de integriteitsbepalingen voor bestuurders uit de LAW te vervallen.

Deze gelegenheid wordt ook benut om een onjuistheid te herstellen in LAW 6.1.5 Bedrijfsauto, standplaats en woon-werkvergoeding. Hierin staat namelijk onterecht dat in geval van een functioneel toegekende dienstauto,

het huisadres de standplaats wordt.
In bijgaande versie van de LAW met kenmerk 18IT042869 zijn de
aanpassingen/correcties verwerkt.

Besloten: Het dagelijks bestuur stemt in met de vaststelling van de Lokale Arbeidsvoorwaardenregelingen waterschap Brabantse Delta, versie 30 januari 2019, kenmerk 18IT042869.

- 5.f** **Aanvraag uitvoeringskrediet project Baggeren stedelijk gebieden 2019**
Het waterschap is verantwoordelijk voor het beheer en onderhoud van de waterlopen. In de periode 2019/2020 staan hiervoor de gemeenten Bergen op Zoom, Geertruidenberg, Moerdijk, Steenbergen en Waalwijk op de planning. Waalwijk wordt op verzoek van de gemeente Waalwijk verschoven naar 2020/2021. In plaats daarvan wordt, op verzoek van de gemeente Breda, een deel van de singels van Breda gebaggerd. Om synergie te behalen worden de baggerwerkzaamheden als 1 project met de gemeenten Bergen op Zoom, Geertruidenberg, Moerdijk, Steenbergen en Breda voorbereid en uitgevoerd. De kosten voor het ontgraven van de baggerspecie zijn voor rekening van het waterschap; de kosten voor het transport en afzet zijn voor rekening van de gemeente en worden geraamd op circa € 1.715.000,-. In de vergadering van het algemeen bestuur van 28 november 2018, is de uitvoering van dit project gemandateerd aan het dagelijks bestuur. Voor het project zal door het waterschap per gemeente een Samenwerkingsovereenkomst (SOK) worden opgesteld. De baggerwerkzaamheden dienen in 2020 te zijn uitgevoerd. De projectcommunicatie wordt verzorgd door het waterschap nadat deze is afgestemd met de diverse gemeenten.
Besloten: Het dagelijks bestuur stemt in met:
1. toekenning uitvoeringskrediet ten bedrage van € 2.650.000,- voor het baggeren van stedelijk water in de gemeenten Bergen op Zoom, Geertruidenberg, Moerdijk, Steenbergen en Breda;
2. voorbereiden en uitvoeren van groot onderhoud aan deze waterlopen.
- 5.g** **Waterschapsverkiezingen 2019 projectplan en UVK 2e fase**
De eerstkomende bestuursverkiezingen voor het algemeen bestuur van waterschap Brabantse Delta vinden plaats op 20 maart 2019. De regelgeving gaat uit van directe stembusverkiezingen voor de categorie ingezetenen voor alle waterschappen in Nederland op dezelfde dag als de verkiezingen voor provinciale staten met uitvoering door de gemeenten.
Besloten: Het dagelijks bestuur stemt in met:
1. het projectplan waterschapsverkiezingen 2019 inclusief budget voor de regionale verkiezingscampagne;
2. het voorstel een uitvoeringskrediet 2e fase beschikbaar te stellen van € 725.000,-.
- 5.h** **Beroepsprocedures actualisatie gaswinning Waalwijk en Loon op Zand**
Op 7 november 2018 heeft de Minister van Economische Zaken en Klimaat (verder: de Minister) ingestemd met een actualisatie van het plan voor gaswinning in Waalwijk. Op 14 november 2018 heeft de Minister een soortgelijk besluit genomen voor de gaswinning in Loon op Zand. De door het waterschap ingediende zienswijzen hebben de Minister niet op andere gedachte gebracht. Tegen beide instemmingsbesluiten van de Minister kan in beroep worden gegaan. Zowel de andere Brabantse waterschappen als de betrokken gemeenten zijn voornemens om van de beroepsmogelijkheden gebruik te maken. In deze nota wordt het dagelijks bestuur geadviseerd om (ook) in beroep te gaan tegen de besluiten van de Minister.
Besloten: Het dagelijks bestuur stemt in met:
1. het indienen van een (pro forma) beroepschrift tegen het 'Instemmingsbesluit actualisatie winningsplan Waalwijk-Noord';
2. het indienen van een (pro forma) beroepschrift tegen het 'Instemmingsbesluit actualisatie winningsplan Loon op Zand en Loon op Zand Zuid'.
- 5.i** **Handhavingssuitvoeringsprogramma 2019**

Het HUP 2019 is het vijfde jaarprogramma op basis van het beleidsplan Toezicht en Handhaving 2015 - 2019. Het dagelijks bestuur heeft dit Beleidsplan in 2014 vastgesteld. Door gebruik te maken van een risicomodule zijn binnen de zes thema's, op domein- en doelgroepniveau, de risico's vastgesteld (risicoprioritering). Het beleidsplan bevat daarmee de kaders en randvoorwaarden die de basis vormen voor het HUP.

In het HUP wordt uitgewerkt waarop het waterschap de beschikbare personele capaciteit inzet. Naast een probleem- en risicoanalyse is er bij het opstellen van het Beleidsplan ook een doelgroepanalyse uitgevoerd. Deze subjectieve doelgroepanalyse geeft inzicht in de reden van (niet-)naleven van wet- en regelgeving.

Met het HUP 2019 wordt de lijn voortgezet van 2018. In 2019 zal evenals in 2018 extra aandacht worden besteed aan de agrarische sector vanwege de in 2018 ingevoerde zuiveringsplicht voor lozingen vanuit de glastuinbouw. De provincie Noord-Brabant heeft als interbestuurlijk toezichthouder omgevingsrecht ook in 2018 toezicht uitgevoerd op het waterschap. Het dagelijks bestuur wordt geïnformeerd over het gegeven oordeel ('voldoet') en de aanbevelingen uit dit toezicht.

Besloten: Het dagelijks bestuur:

1. stelt het HUP 2019 vast;

2. informeert het algemeen bestuur via de bijgevoegde mededeling;

3. neemt kennis van het toezichtsoordeel Interbestuurlijk toezicht omgevingsrecht 2018.

- 6 Bespreking externe vertegenwoordiging**
- 6.a Uitnodigingen aan het dagelijks bestuur ten behoeve van het DB van 11 december 2018 en lijst van bezigheden dagelijks bestuur**
Besloten: Bij initiatieven als Swim for Life zal het waterschap niet zelf initiatiefnemer zijn, maar als aspecten als waterkwaliteit aan de orde zijn, zal het waterschap zeker aanhaken.
- 6.b Ledenvergadering Unie van Waterschappen 14 december 2018 (zie ibabs, externe agendatypes, UvW:01 Ledenvergadering)**
Besloten: Het dagelijks bestuur neemt de vergaderstukken voor kennisgeving aan en stemt in met de annotaties
- 6.c Vergadering bestuur NBWB + ZLTO 19 december 2018 (zie ipad NBWB en ZLTO 19 december 2018)**
Besloten: Het dagelijks bestuur neemt de vergaderstukken voor kennisgeving aan en stemt in met de annotaties.
- 7 Mededelingen**
- 7.a Belangrijke vragen en tips bij het samenwerken met andere partijen**
Besloten: Het dagelijks bestuur neemt de mededeling voor kennisgeving aan.
- 8 Ingekomen stukken**
- 8.a Vacature Stuurgroep Bedrijfsvergelijkingen**
Besloten: Het dagelijks bestuur draagt desgewenst mevrouw Franssen voor als kandidaat.
- 8.b Kaderbrief 2020 Het Waterschapshuis**
Besloten: (voorgesteld besluit voor het algemeen bestuur van 30 januari 2019): Het algemeen bestuur neemt de ingekomen stukken voor kennisgeving aan.
- 9 Besluitenlijst**
Besloten: Het dagelijks bestuur stelt de besluitenlijsten van 27 november 2018 vast.
- 10 Rondvraag**

Thema-DB
Besloten: Het DB verzoekt om een thema-DB over RES-en en klimaat (rollen etc.).

13

Sluiting 11.45 uur

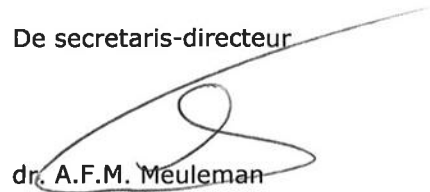
Aldus vastgesteld in de vergadering van het dagelijks bestuur van 8 januari 2019,

De dijkgraaf



drs. C.J.G.M. de Vet

De secretaris-directeur



dr. A.F.M. Meuleman

