

Zaaknr. : 15.zk04708

Kenmerk : 15IT014755

Barcode : 

## Vergadering dagelijks bestuur, agendapunt 6

Agenda-punt	Besluitenlijst dagelijks bestuur 19 mei 2015	Actie door
-------------	--	------------

**1**            **Opening**

**2**            **Thema**

*Er is voor dit DB geen thema.*

**3**            **Nota's ter besluitvorming AB**

**3.a**          **Jaarrekening 2014**

*De accountant heeft een goedkeurende controleverklaring afgegeven met betrekking tot de getrouwheid en rechtmatigheid van de jaarrekening 2014. Het eindrapport is besproken; de accountant is zéér tevreden en heeft geen specifieke aandachtspunten. De producten en diensten uit de begroting 2014 zijn nagenoeg allemaal gerealiseerd. Het bedrijfsresultaat in de jaarrekening 2014 is € 2,1 miljoen voordelig. Er was in de begroting een tekort van 0,2 miljoen voorzien. Hierdoor sluit de jaarrekening 2014 met een positief verschil van € 2,3 miljoen ten opzichte van de begroting 2014. Tevens zijn er in tegenstelling tot voorgaande jaren weinig overschrijdingen van de beschikbaar gestelde budgetten voor programma's en projectkredieten.*

*Een apart onderdeel van het jaarverslag van het waterschap is de jaarrekening van de gemeenschappelijke regeling Muskusrattenbestrijding Noord-Brabant.*

**Besloten: (advies aan het AB) Het algemeen bestuur stelt de jaarrekening 2014 vast en stemt in met:**

- 1. het toevoegen van het positieve resultaat van de taak watersysteembeheer van € 2.005.000 aan de egalisatiereserve watersysteembeheer;**
- 2. het toevoegen van het positieve resultaat van de taak zuiveringsbeheer van € 106.000 aan de egalisatiereserve zuiveringsbeheer;**
- 3. de vaststelling van de definitieve bijdrage over 2014 voor de deelnemers aan de gemeenschappelijke regeling Muskusrattenbestrijding Noord-Brabant op € 712.392 per waterschap;**
- 4. de overschrijdingen op exploitatiebudgetten van in totaal € 1.309.000 (conform bijlage te autoriseren overschrijding programma's);**
- 5. de overschrijdingen op instandhoudingsinvesteringen van in totaal € 188.949 (conform bijlage te autoriseren overschrijdingen investeringskredieten);**
- 6. de overschrijdingen op ontwikkelingsinvesteringen van in totaal € 1.034 (conform bijlage te autoriseren overschrijdingen investeringskredieten).**

**De verschillende onderdelen worden voor het algemeen bestuur worden gebundeld tot één document (bijlage).**

Financiën

### 3.b Vaststelling projectplan EVZ Aa of Weerijs Zundert

*Het ontwerp projectplan Aa of Weerijs heeft met ingang van 27 februari gedurende 6 weken ter visie gelegen. Tijdens een informatiebijeenkomst op 10 maart is het ontwerp projectplan nader toegelicht. Er zijn 2 zienswijzen ingediend; zie Nota van Zienswijzen. Het projectplan is naar aanleiding van de nota van zienswijzen op enkele punten aangepast. Het projectplan wordt nu ter vaststelling voorgelegd aan het algemeen bestuur.*

**Besloten: (advies aan het AB) Het algemeen bestuur neemt kennis van de nota van zienswijzen en stelt het projectplan "EVZ Aa of Weerijs te Zundert" vast.**

### 3.c Vaststelling Projectplan verbeteren waterkwaliteit Groote Melanen

*Naast het afvangen van vis en het baggeren van de Groote Melanen is het noodzakelijk om de instroom van fosfaatrijk water te reduceren om de blauwalgenproblematiek structureel op te lossen. Samen met de gemeente Bergen op Zoom zijn daarop maatregelen uitgewerkt die deze instroom van nutriënten voldoende beperken. Deze maatregelen zijn beschreven in het bijgevoegde projectplan. Het principe van de maatregelen is dat een voldoende groot deel van het instromend fosfaatrijk water wordt omgeleid en op een andere locatie weer wordt aangetakt op het watersysteem. We verwachten met deze maatregelen (in combinatie met baggeren etc.) de blauwalgenproblematiek in de Groote Melanen structureel op te lossen en invulling te geven aan de waternatuurfunctie.*

**Besloten: (advies aan het AB) Het algemeen bestuur stemt in met het projectplan verbeteren waterkwaliteit Groote Melanen en de uitvoering ervan.**

Ontwerp &  
Realisatie

### 3.d Indienen zienswijze begroting 2016 Regionaal Archief West-Brabant (RAWB) en verzoek om mandaat mbt positiebepaling Archiefsamenwerking West-Brabant

*Jaarlijks vraagt het bestuur van de GR RAWB aan het bestuur van de deelnemers om een zienswijze in te dienen m.b.t. de vaststelling van de begroting door het RAWB-bestuur. Met betrekking tot de financiële stukken zijn geen bijzonderheden te melden; in afwachting van mogelijke fusie met andere archiefdiensten in de regio wordt de beleidslijn van voorgaande jaren aangehouden en worden geplande bezuinigingen gerealiseerd. In de brief met zienswijze wordt tevens onze positie met betrekking tot de Archiefsamenwerking West-Brabant herhaald. Het algemeen bestuur is deelnemer in de GR RAWB en wordt om mandaat gevraagd zodat met het RAWB tot overeenstemming gekomen kan worden over het moment en de financiële condities waaronder het waterschap en de RAWB afscheid van elkaar gaan nemen.*

**Besloten:**

- Enkele redactionele opmerkingen.
- **(advies aan het AB) Het algemeen bestuur:**
  1. stemt in met het indienen van de zienswijze; inhoudende dat er geen opmerkingen zijn over de begroting 2016 en jaarstukken 2014 en met herhaling van ons standpunt inzake onze positie in de archiefsamenwerking West-Brabant;
  2. geeft de portefeuillehouder en secretaris-directeur het mandaat om conform de met de RAWB-voorzitter besproken denklijn, te komen tot overeenstemming over de condities waarlangs de scheiding tussen het waterschap en de RAWB zou kunnen plaats vinden.

DIV

### 3.e Zienswijze conceptbegrotingsvoorstel NBWB 2015 en conceptbegroting 2016

*De NBWB heeft, net als voorgaande jaren, de financiële jaarstukken aan het Waterschap Brabantse Delta aangeboden. Dit betreft de jaarrekening 2014, een voorstel begrotingswijziging 2015 en de concept-begroting 2016. Het AB heeft daarbij de mogelijkheid een zienswijze op de begrotingswijziging*

2015 en de concept-begroting 2016 in te dienen. De jaarrekening wordt ter kennisgeving aangeboden. Veranderingen ten opzichte van voorgaand jaar zijn:

- meer uitgebreide toelichting op werkzaamheden, waaronder communicatie en de leerstoel Natuurbeschermingswetgeving;
- personeelslasten worden rechtstreeks verrekend.

**Besloten:**

- Enkele redactionele opmerkingen in de adviesnota en de zienswijze.
- (advies aan het AB) Het algemeen bestuur:
  1. neemt kennis van de financiële jaarstukken van de NBWB;
  2. besluit tot het indienen van een zienswijze op het wijzigingsvoorstel voor de begroting 2015 en de concept-begroting 2016 waarin met beide voorstellen wordt ingestemd waarbij wordt gewezen op een foutieve weergave van de jaarrekening 2014 zoals deze in de concept-begroting 2016 is weergegeven.

Beleid

### 3.f Bestuurlijke projectevaluaties 2014

De nota is een verzameling van projectevaluaties waarmee het algemeen bestuur wordt geïnformeerd inzake de afgeronde projecten van 2014 met een uitvoeringskrediet groter dan € 500.000,-.

Het totale beeld van de evaluaties is dat vrijwel alle doelen zijn behaald (met uitzondering van de projecten die tijdelijk zijn stopgezet) met het beschikbare bruto budget.

**Besloten: (advies aan het AB) Het algemeen bestuur neemt kennis van de projectevaluaties van de projecten inclusief de verantwoorde totale projectkosten.**

Ontwerp &  
Realisatie

**De evaluaties worden voor het algemeen bestuur worden gebundeld tot één document (bijlage).**

## 4 Nota's ter besluitvorming DB

### 4.a Consultatie Ontwerp Wijziging Waterwet

Van 23 april tot en met 4 juni loopt de consultatie voor het Ontwerp Wijziging Waterwet naar aanleiding van de Deltabeslissing Waterveiligheid. In deze consultatie worden de normen voor onze primaire keringen én een aantal afspraken met betrekking tot het nieuwe waterveiligheidsbeleid (status keringen, toetsproces e.d.) vóórgelegd. Voor de afleiding van de nieuwe normen is gebruik gemaakt van een redeneerlijn waarmee het waterschap heeft ingestemd. De resulterende normen zijn grotendeels bekend bij het waterschap. Voor de keringen langs het VZM zijn de normgetallen nieuw maar afgeleid volgens een systematiek zoals onderschreven door de Stuurgroep ZW Delta. Voorgesteld wordt om hiermee in te stemmen.

Ook de status van de keringen langs het Volkerak-Zoommeer en voor de kering langs de westoever van het Drongelens kanaal zijn conform de wensen van het waterschap.

Voorgesteld wordt om ook de 12-jaarlijkse evaluatie van de normen en van het Inzetprotocol Waterberging VZM rond 2023 te onderschrijven en om in de reactie van het waterschap de intentie uit te spreken voor een herbeschouwing – met de Provincie – van het stelsel van regionale compartimenteringsdijken in verband met de functie die zij kunnen vervullen voor de primaire veiligheid en de financieringsmogelijkheid die in het kader van 'slimme combinaties' wordt geboden. Ook wordt voorgesteld om bij het Rijk aandacht te vragen voor mogelijke communicatieproblemen vanwege de voorgestelde ondergrens in de normering.

**Besloten: Het dagelijks bestuur stemt in met:**

- bijgevoegde concept-reactie (Bijlage 5, Corsa 15UT005200);
- verzending onder voorbehoud van de concept-reactie van het

Beleid

waterschap naar de Unie en naar het Programmabureau ZW Delta ten behoeve van gezamenlijke reacties en – bij de Unie – besluitvorming binnen de Unie;  
• agenderen van het DB besluit en de reactie van het waterschap als mededeling in het AB.

#### 4.b Verrekenplicht politieke ambtsdragers 2014

*In de artikel 44 en 48 van de Waterschapswet is de plicht tot verrekenen van eventuele neveninkomsten van leden van het dagelijks bestuur en de voorzitter opgenomen. Het gaat om inkomsten die deze politieke ambtsdragers genieten naast de bezoldiging die zij ontvangen van het waterschap. Aan de orde is de verrekenplicht over inkomsten genoten in het jaar 2014. Alleen voltijds politieke ambtsdragers moeten aan de verrekenplicht voldoen. Bij het waterschap is dat alleen de dijkgraaf.*

**Besloten: Het dagelijks bestuur besluit:**

- 1. dat de verrekenplicht 2014, vanwege hun deeltijdfunctie, niet van toepassing is op de heren Van der Aa, Coppens, Hieltjes, Van der Kallen, Schots en Slenders;**
- 2. dat de dijkgraaf mevrouw Moonen weliswaar valt onder de verrekenplicht 2014, maar dat haar (eventuele) neveninkomsten niet worden verrekend omdat de hoogte van de neveninkomsten onder de drempelwaarde blijft.**

Bestuur &  
Communicatie

#### 4.c Rapportage interne controle financiële rechtmatigheid 2014

*In deze nota worden de onderliggende resultaten getoond en toegelicht over de interne controle op financiële rechtmatigheid over 2014. Deze controle is uitgevoerd door de accountant op de processen factuurverwerking en betalingsorganisatie, personeel, treasury. Daarnaast is er een aparte IT-audit uitgevoerd, de hieruit voortvloeiende acties zijn met de organisatie besproken en uitgevoerd. Het proces vaste activa en subsidies is bij de jaarrekeningcontrole beoordeeld. De accountant heeft de bevindingen en rapportages gebruikt voor haar beoordeling en het verstrekken van een goedkeurende rechtmatigheidsverklaring over 2014.*

**Besloten: Het dagelijks bestuur neemt kennis van de bevindingen en conclusies uit de interne controle. Er zijn geen onrechtmatigheden geconstateerd en alle benodigde audits zijn uitgevoerd.**

Financiën

#### 4.d Ontwerp projectplan maatregelen wateroverlast Hoofseweg-Slotbossetorenpark Oosterhout

*Het project Lokale knelpunten watersystemen (fase 3) omvat diverse maatregelen ten behoeve van het oplossen van wateroverlast knelpunten. Het onderhavige ontwerp projectplan is tot stand gekomen in nauwe samenwerking met de gemeente Oosterhout en heeft betrekking op het verbinden van de waterpartijen langs de Hoofseweg met het Slotbossetorenpark en het aansluiten van de overstort vanuit de Korhoenstraat op het Slotbossetorenpark.*

*De gemeente Oosterhout voert het project uit waarbij de financiële bijdrage van het waterschap € 200.000,-incl. BTW bedraagt. Om de werkzaamheden te kunnen uitvoeren, dient het ontwerp projectplan door het dagelijks bestuur te worden vastgesteld en vrijgegeven zodat de inspraakprocedure kan worden opgestart. Na de inspraakprocedure zal een definitief projectplan ter goedkeuring worden voorgelegd aan het algemeen bestuur. Voor de financiële bijdrage is al een uitvoeringskrediet beschikbaar gesteld in de vergaderingen van het algemeen bestuur van 28 november 2012.*

**Het dagelijks bestuur stemt in met:**

- 1. het ontwerp projectplan maatregelen wateroverlast Hoofseweg-Slotbossetorenpark;**
- 2. het vrijgeven voor inspraak van het ontwerp projectplan maatregelen wateroverlast Hoofseweg-Slotbossetorenpark.**

Ontwerp &  
Realisatie

#### 4.e Zienswijze op Ontwerp Nationaal Waterplan en Ontwerp Beheer- en ontwikkelplan Rijkswateren

Van 23 juni 2014 tot en met 22 juni 2015 liggen het Ontwerp Nationaal Waterplan en het Ontwerp Beheer- en ontwikkelplan Rijkswateren voor de periode 2016-2021 ter inzage. De ontwerp stroomgebiedbeheerplannen en overstromingsrisicobeheerplannen voor Maas en Schelde maken zijn bijlagen van het Ontwerp Nationaal Waterplan. Waterschappen De Dommel en Aa en Maas stellen voor om een gezamenlijke zienswijze in te dienen. Waterschap Rivierenland ziet geen reden om een zienswijze in te dienen.

**Besloten: Het dagelijks bestuur stemt in met de inhoud van de zienswijzebrief op zowel het Ontwerp Nationaal Waterplan 2016-2021 en het Ontwerp Beheer- en ontwikkelplan Rijkswateren 2016-2021. Het DB stemt in met verzending van de zienswijzebrief mede namens De Dommel en Aa en Maas. Het DB stuurt de brief ter informatie aan het algemeen bestuur.**

Beleid

#### 4.f **Garantstelling cofinanciering POP3 – onderdeel groenblauwe diensten**

*In het kader van het Plattelandsontwikkelingsprogramma (POP3) is door de Brabantse waterschappen in 2014 (in NBWB-verband) besloten om een deel van het POP3-budget (inclusief cofinanciering) in te zetten voor groenblauwe diensten. Dit budget voor groenblauwe diensten dient via de collectieven van agrarisch natuurverenigingen (ANV's) in het nieuwe stelsel voor agrarisch natuur en landschapsbeheer te worden weggezet. Voor de periode vanaf 2016 stelt de provincie in juni aanstaande de regeling Agrarisch natuurbeheer open, waarna de collectieven een gebiedsofferte en aanvraag kunnen doen. Voor het onderdeel groenblauwe diensten gericht op water vraagt de provincie van de waterschappen een garantie dat zij hun cofinanciering op dit vlak bijdragen.*

**Besloten: Het dagelijks bestuur stemt in met:**

- 1. de garantstelling van de cofinanciering van het POP3-budget wat voor groenblauwe diensten gericht op water is bedoeld. Het betreft een bedrag van jaarlijks € 121.250,- voor een periode van 6 jaar;**
- 2. het schriftelijk kenbaar maken aan de provincie van de garantstelling.**

Beleid

#### 4.g **Managementletter 2015-2**

*Exploitatie: De verwachting is dat de in de exploitatie 2015 opgenomen producten en diensten voor het overgrote deel conform begroting worden uitgevoerd. Op basis van de bijgestelde prognoses wordt bij deze managementletter een positief resultaat van € 359.000 verwacht. Dit betekent een positief verschil ten opzichte van de begroting van € 618.000, waar een negatief resultaat geraamd was van € 259.000. Het verwachte positieve resultaat op de taak Zuiveringsbeheer bedraagt € 787.000 en ontstaat met name door een voordeel op de kosten van de SNB. Ongeveer 30% van het voordeel op de SNB is structureel en 70% incidenteel. Bij ML1 werd nog een positief resultaat van € 747.000 verwacht.*

*Het verwachte negatieve resultaat op de taak Watersysteembeheer ten opzichte van de begroting bedraagt € 169.000 en ontstaat met name door het naar beneden bijstellen van de verwachte belastingopbrengst Watersysteembeheer en het eerder in gebruik nemen van een aantal projecten. Bij ML1 werd nog een negatief resultaat verwacht van € 832.000. Investeringsuitgaven: In de Begroting 2015 is € 92,2 miljoen aan bruto investeringen opgenomen. De verwachting bij deze managementletter is naar beneden bijgesteld tot € 77,8 miljoen (84% realisatie). Bij managementletter 2015-1 was de verwachting nog € 79,3 miljoen (86% realisatie). De bijstelling wordt grotendeels veroorzaakt door externe factoren. Daarnaast spelen er ook interne factoren op het vlak van capaciteit en projectmanagement. Sinds 2014 is een werkgroep bezig om maatregelen uit te rollen om de begrote investeringsuitgaven vanaf 2016 wel volledig te realiseren. Het gaat om de volgende maatregelen: uitbreiding van de personele capaciteit (meer zelf doen, minder inhuren), intensiveren van de projectbeheersing en -control en verbetering van het opdrachtgeverschap.*

Voor een inhoudelijke verklaring van de bijstellingen wordt verwezen naar de managementletter en de projectenrapportage (bijlage 3).

**Besloten: Het dagelijks bestuur:**

- 1. stemt in met managementletter 2015-2 en het hierin opgenomen verwachte bedrijfsresultaat;**
- 2. agendeert managementletter 2015-2 als mededeling voor het AB van 17 juni 2015.**
- 3. In de aanbiedingsbrief aan het AB wordt melding gemaakt van de nieuwste ontwikkelingen bij SNB.**

Financiën

#### **4.h Stand van zaken kleine kringloop**

*In 2014 is in twee rayons een pilot uitgevoerd met de Kleine Kringloop. Aanleiding voor de pilot was het thema "Meerwaarde halen uit groene reststromen", dat is opgenomen in het ontwikkelprogramma 2020. Het bij maaiwerkzaamheden vrijgekomen maaisel is bij agrariërs afgezet. Het maaisel is door de agrariërs gebruikt in hun bedrijfsvoering.*

*De pilot is een succes gebleken omdat 1) de werkwijze een financieel voordeel had voor het waterschap bij beperkte administratieve lasten, 2) bijdrage van derden aan waterschapswerk (participatie) en 3) een milieuvoordeel door organische stof in het gebied te houden en er minder transport bewegingen zijn uitgevoerd.*

*Het dagelijks bestuur wordt gevraagd in te stemmen met het voortzetten van de pilot in 2015. Tijdens de pilot wordt in 2015 aanvullend geïnventariseerd hoeveel deelnemers er potentieel maximaal mee kunnen gaan doen, hoeveel extra tijd dit de medewerkers kost en wat de uiteindelijke besparing is bij een waterschapsbrede uitrol.*

**Besloten: Het dagelijks bestuur stemt in met:**

- 1. het onder de huidige voorwaarden voortzetten van de pilot de Kleine Kringloop voor het komende jaar,**
- 2. in de winter van 2016 wordt een eindevaluatie gemaakt van de Kleine Kringloop, onderdeel van de 4 pilots "Meerwaarde groene reststromen". In de eindevaluatie wordt een advies opgenomen over de implementatie van de Kleine Kringloop in de bedrijfsvoering van het waterschap.**

Kennis & Advies

#### **4.i Risicoanalyse en weerstandsvermogen 2015**

*Evenals voorgaande jaren is er in het eerste kwartaal 2015 een risicoanalyse uitgevoerd naar de belangrijkste risico's voor het waterschap inclusief de bijbehorende kans van optreden, impact en trendontwikkeling. De uitkomsten van deze analyse zijn verwerkt, doorgerekend en afgezet tegen de aanwezige weerstandscapaciteit. Er wordt daarbij conform het thans geldende beleid actief meerjarig gestuurd op de afgesproken norm van 1,2 (voldoende) voor het weerstandsvermogen (= verhouding weerstandcapaciteit versus risicoprofiel). Hoofdconclusie van de analyse is dat het overall-risicoprofiel is afgenomen ten opzichte van 2014.*

**Besloten: Het dagelijks bestuur stemt in met de uitkomsten van het rapport 'Weerstandsvermogen 2015' en de geformuleerde vervolgacties. De samenvatting wordt verwerkt in de jaarrekening 2014 en in het Bestuursprogramma/Kadernota 2016-2025.**

Concerncontroller

#### **4.j Vaststellen zienswijze en in te brengen wensen ten aanzien van drie beleidsdocumenten van de Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant voor de periode van 2015-2019**

*Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant heeft de waterschappen Brabantse Delta, Rivierenland, Aa en Maas en De Dommel verzocht hun zienswijze op het regionaal risicoprofiel en wensen ten aanzien van het regionaal beleidsplan en het regionaal beleidsplan MOTO voor de periode van 2015-2019 kenbaar te maken. Genoemde waterschappen hebben een aantal suggesties ter verbetering en diverse wensen. Deze zijn verwoord in bijgevoegde gezamenlijk opgestelde brief. Inzet is dat deze aandachtspunten worden verwerkt in de definitieve plannen.*

**Besloten: Het dagelijks bestuur stemt in met:**

- 1. de zienswijzen op het regionaal risicoprofiel en de wensen ten**

Beheer &  
Bediening

**aanzien van het regionaal beleidsplan en het regionaal beleidsplan MOTO voor de periode van 2015-2019 van de Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant.**

**2. verzending van de zienswijzebrief mede namens de waterschappen De Dommel, Rivierenland en Aa en Maas.**

- 5 Bespreking externe vertegenwoordiging**
- 6 Besluitenlijst**  
**Besloten: Het dagelijks bestuur stelt de besluitenlijst van 5 mei 2015 vast.**
- 7 Ingekomen brieven** Bestuur & Communicatie
- 7.1 Brieven**
- 7.1.a Jaarrekening 2014 Unie van Waterschappen**  
**Besloten: Het dagelijks bestuur neemt de jaarrekening 2014 van de Unie van Waterschappen voor kennisgeving aan.**
- 7.2 Uitnodigingen**
- 7.2.a Uitnodiging Dag van de Watersport, ontvangst Watersportvereniging Neptunus, 's Hertogenbosch; 6 juni**  
**Besloten: Het dagelijks bestuur neemt de uitnodiging voor kennisgeving aan en stemt af wie deelneemt.** Bestuur & Communicatie
- 7.2.b Uitnodiging 50 jarig bestaan camping Bovensluis (fam Boertjes) 30 mei**  
**Besloten: Vanuit het waterschap zal een felicitatie en een bloemetje worden gestuurd.** B&C
- 8 Mededelingen**
- 8.a Jaarverslag calamiteitenzorg 2014**  
**Besloten: Het dagelijks bestuur neemt de mededeling en het jaarverslag voor kennisgeving aan en geleidt deze door naar de vergadering van het algemeen bestuur van 17 juni 2015.**
- 9 Concept-agenda vergadering algemeen bestuur 17 juni 2015**  
**Besloten:** B&C
- **Toevoegen aan de AB-agenda: Jaarstukken Aquon, Zienswijze conceptbegroting Aquon, Jaarverslag Zuiveringstechnische werken, Benoeming leden rekenkamercommissie, Verslag voorbereidingscommissie Financiële Jaarstukken.**
  - **Agendapunten met betrekken Jaarrekening en jaarverslagen combineren.**
  - **Het dagelijks bestuur stemt in met de concept-agenda .**
- 10 Rondvraag**

*Er is niets voor de rondvraag.*

**11 Sluiting om 11.32 uur**

Aldus vastgesteld in de vergadering van het dagelijks bestuur van 2 juni 2015,

Het dagelijks bestuur,  
De 1<sup>e</sup> loco-dijkgraaf



C.A.A. Coppens

De secretaris-directeur



ir. H.T.C. van Stokkom