

Aan het DB van het waterschap.

Hoeven 16-3 2015

Naar aanleiding van mijn vragen in de AB vergadering van afgelopen woensdag 11 Mrt. doe ik ze nog even schriftelijk ze u toesturen. Ik zou nadere gegevens van u willen hebben over de volgende onderwerpen wat de gronden betreft.

Wie koopt de gronden aan.

Wie verkoopt de gronden.

Wie verruild de gronden.

Wie verpacht de gronden.

Wie bepaald welke gronden worden verpacht.

Wie bepaald wanneer de gronden worden verpacht.

Wie bepaald de lengte van de verpachting.

Hoever is alles gedelegeerd aan de ambtenaren.

Wanneer komt het bij het DB op tafel.

Zijn er tijdens de onderhandelingen nog gesprekken met de portefeuillehouder.

Tot zover mijn vragen aan het DB

Met vriendelijke groeten,

Ad Wijnen

Het aankopen, verkopen en verpachten van vastgoed gebeurt volgens het vastgoedbeleid dat op 15 november 2011 door het DB is vastgesteld. Het AB is middels een mededeling hierover op 15 februari 2012 geïnformeerd.

Vastgoedtransacties worden ter besluitvorming voorgelegd aan het algemeen bestuur, tenzij deze bevoegdheid is gedelegeerd. De transacties die ter besluitvorming aan het AB worden voorgelegd, worden via de bestuurlijke route eerst besproken met de portefeuillehouder en daarna in het DB. In de meeste gevallen vinden de transacties plaats in het kader van projecten die door het AB zijn vastgesteld.

In 2010 heeft het algemeen bestuur de volgende bevoegdheden aan het dagelijks bestuur gedelegeerd:

- het besluiten tot aankoop of vervreemding van onroerende zaken tot een bedrag van maximaal € 200.000 per geval;
- het besluiten tot ruiling van onroerende zaken waarbij het saldo van de waarde van de in de ruiling betrokken onroerende zaken maximaal € 200.000,- bedraagt;
- het besluiten tot het vestigen, overdragen, aanvaarden of afstand doen van beperkte rechten op onroerende zaken;

De bevoegdheden voor het werkterrein vastgoed zijn conform het besluit Primaire mandaat- en volmachtregeling waterschap Brabantse Delta en het besluit ondermandatering door de secretaris-directeur waterschap Brabantse Delta als hieronder opgenomen gemandateerd. Wanneer de transactie niet onder een gemandateerde bevoegdheid valt wordt de transactie altijd ter besluitvorming aan het AB voorgelegd.

2.1. (Ver)huur en (ver)pacht onroerende zaken	De bevoegdheid om onroerende zaken van het waterschap te (ver)huren of te (ver)pachten	<p>Hoofd Beheer & Bediening indien het watersysteemwerken betreft.</p> <p>Hoofd Beheer & Zuiveren indien het zuiveringstechnische werken betreft.</p> <p>Hoofd Facilitaire Zaken indien het facilitaire onroerende zaken betreft.</p> <p>Hoofd afdeling Juridische Zaken & Vastgoed voor overige onroerende zaken.</p>
2.2. Aankoop, vervreemding en ruiling onroerende zaken	De bevoegdheid tot aankoop en vervreemding van onroerende zaken tot een bedrag van € 200.000,- per onroerende zaak. De bevoegdheid tot ruiling van onroerende zaken, mits de waarde van de in de ruiling betrokken onroerende zaken in totaal (cumulatief) minder dan € 1000.000,- bedraagt.	Lid Directieteam Watersystemen
2.3. Beperkte rechten onroerende zaken	De bevoegdheid tot het vestigen, overdragen, aanvaarden, afstand doen of beëindigen van beperkte rechten op onroerende zaken,	Hoofd afdeling Juridische Zaken & Vastgoed